

ПРИКАЗ

06.10.2017 г.

№ 256

О проведении мониторинга оценки информационно-коммуникационной компетентности обучающихся 8-х, 10-х классов общеобразовательных организаций Надымского района

Во исполнение приказа Департамента образования Надымского района от 20 марта 2017 № 230 «О проведении процедур независимой оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций Надымского района в 2017 году», с целью оценки информационно-коммуникационной компетентности обучающихся 8-х, 10-х классов **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести в период с 23 по 27 октября 2017 года мониторинг оценки информационно-коммуникационной компетентности обучающихся 8-х, 10-х классов муниципальных общеобразовательных организаций Надымского района (далее - Мониторинг).

2. Назначить муниципальным координатором Мониторинга Мищук К.М., ведущего специалиста отдела мониторинга качества образования.

3. Утвердить:

3.1. Список ответственных лиц (далее – Школьные координаторы) за проведение Мониторинга в общеобразовательных организациях согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3.2. План-график проведения Мониторинга согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Возложить персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности контрольно-измерительных материалов и информации, получаемой в результате исследования, на директоров муниципальных общеобразовательных организаций, муниципального координатора Мониторинга.

Срок исполнения: в период проведения Мониторинга.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы основного общего образования и среднего общего образования:

5.1. Довести данный приказ до сведения педагогических коллективов подведомственных организаций.

Срок исполнения: до 16 октября 2017 года.

5.2. Возложить персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности контрольно-измерительных материалов и информации, получаемой в результате исследования, на Школьного координатора Мониторинга.

Срок исполнения: в период проведения Мониторинга.

5.3. Взять на контроль организацию и проведение Мониторинга в общеобразовательной организации.

Срок исполнения: в период проведения Мониторинга.

5.4. Создать условия для проведения Мониторинга в общеобразовательной организации.

6. Школьному координатору Мониторинга:

6.1. Обеспечить проведение Мониторинга в общеобразовательной организации в соответствии с Планом-графиком проведения Мониторинга.

Срок исполнения: в период проведения Мониторинга.

6.2. Организовать ознакомление родителей обучающихся 8-х, 10-х классов с процедурой проведения Мониторинга, а так же получить у них письменное согласие на участие в Мониторинге их детей, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

Срок исполнения: до 23 октября 2017 года.

6.3. Осуществить информационное сопровождение проведения Мониторинга на официальных сайтах общеобразовательных организаций.

Срок исполнения: в период проведения Мониторинга.

6.4. Предоставить муниципальному координатору Мониторинга (Мищук К.М.) график проведения основного тестирования обучающихся 8-х, 10-х классов, согласно приложению 4 к настоящему приказу.

Срок исполнения: до 18 октября 2017 года.

6.5. Обеспечить своевременность предоставления результатов Мониторинга участникам Мониторинга и их родителям.

7. Муниципальному координатору мониторинга (Мищук К.М.):

7.1. Обеспечить организационно-методическое сопровождение общеобразовательных организаций по проведению Мониторинга в установленные сроки.

7.2. Направить своевременно материалы в общеобразовательные организации для проведения Мониторинга.

7.3. Осуществить информационное сопровождение проведения Мониторинга на официальном сайте Департамента образования Надымского района.

8. Централизованной бухгалтерии Департамента образования Надымского района (Доденко Е.Н.) профинансировать расходы, связанные с проведением мониторинга из средств местного бюджета.

9. Ответственность за координацию работы по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления организационно-методического обеспечения муниципальных образовательных учреждений Департамента образования Надымского района Тетерину А.Э.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования Надымского района Рудакову О.Е.

Л.М. Начальник
Департамента образования
Надымского района



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Л.М. Марченко', written in a cursive style.

Л.М. Марченко

Приложение 1
к приказу Департамента образования
Надымского района
от 06.10.2014 № 856

Список ответственных лиц за проведение Мониторинга

№	ОО	Фамилия	Имя	Отчество	Должность
1.	МОУ СОШ с УИОП № 1 г.Надыма	Бабушкина	Людмила	Васильевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.	МОУ СОШ № 2 г.Надыма	Скворцова	Нурфига	Фанисовна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	МОУ СОШ № 3 г.Надыма	Микаилова	Ирина	Евгеньевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4.	МОУ СОШ № 4 г.Надыма	Хакимова	Светлана	Юрьевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5.	МОУ СОШ № 5 г.Надыма	Жамойда	Ольга	Николаевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
		Шульгина	Ирина	Васильевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.	МОУ СОШ № 6 с УИОП г.Надыма	Пузий	Фарида	Михачановна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
7.	МОУ СОШ № 9 г.Надыма	Белокопытов	Андрей	Витальевич	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8.	МОУ Гимназия	Чугунова	Светлана	Ивановна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
9.	МОУ СОШ № 1 п.Пангоды	Астафурова	Татьяна	Петровна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
		Шевлягина	Ольга	Валериевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
10.	МОУ Центр образования п.Пангоды	Четвернина	Наталья	Ильинична	Учитель русского языка и литературы, методист
11.	МОУ Заполярная СОШ	Алимбаева	Римма	Байбоуловна	Учитель биологии и географии
12.	МОУ Ягельная СОШ	Ретивых	Екатерина	Сергеевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
13.	МОУ Приозерная СОШ	Лежнина	Валентина	Леонидовна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
14.	МОУ Правохеттинская СОШ	Тухватуллин	Финат	Ринатович	Учитель математики, физики и информатики
15.	МОУ Лонгьюганская СОШ	Пономаренко	Наталья	Сергеевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
16.	МОУ ШИСОО с.Ныда	Галиахметова	Альфия	Германовна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
17.	МОУ ШИСОО с.Кутюпюган	Лонгортова	Алёна	Николаевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Приложение 2
к приказу Департамента образования
Надымского района
от 26.10.2014 № 856

План-график проведения Мониторинга

№	Процедура Мониторинга	Срок	Ответственные
1	Предоставление муниципальному координатору: <ul style="list-style-type: none"> • список логинов и паролей от Личных Кабинетов школ • инструкцию для школ по проведению тестирования • рекомендации для школ по проведению тестирования • техническую спецификацию заданий 	29 сентября - 4 октября	НО «Центр Развития Молодёжи»
2	Предоставление Школьному координатору: <ul style="list-style-type: none"> • логин и пароль от Личного Кабинета школы (каждой школе индивидуально свой) • инструкцию для школы по проведению тестирования • рекомендации для школ по проведению тестирования • техническую спецификацию заданий 	5-11 октября	Муниципальный координатор
3	Формирование списка участников исследования в Личных Кабинетах согласно инструкции	12-18 октября	Школьный координатор
4	Проведение исследования в режиме Онлайн	23-27 октября	Руководитель ОО, Школьный координатор
5	Проверка работ участников и составление первичного отчёта	30 октября - 7 ноября	АНО «Центр Развития Молодёжи»
6	Предоставление доступа к онлайн-отчетам	с 8 ноября	АНО «Центр Развития Молодёжи»
7	Предоставление полного пакета отчета по итогам Мониторинга	17 ноября – 1 декабря	АНО «Центр Развития Молодёжи»

ФОРМА СОГЛАСИЯ РОДИТЕЛЕЙ
на участие в мониторинге оценки информационно-коммуникационной
компетентности обучающихся 8-х, 10-х классов

Уважаемые родители!

Просим Вас подтвердить согласие на участие своего ребенка в мониторинге оценки информационно-коммуникационной компетентности обучающихся 8-х, 10-х классов. Разглашение персональных данных Вашего ребенка в ходе мониторинга не предусмотрено.

В случае согласия просим Вас поставить подпись против фамилии Вашего ребенка в колонке «Подпись родителей».

Наименование образовательной организации: _____

Класс: _____

№ по п/п	ФИО учащегося	Подпись родителей
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		

Приложение 4
к приказу Департамента образования
Надымского района
от 06.10.2017 № 856

График проведения основного тестирования

Наименование ОО _____

Дата	Время	Класс
23.10.2017	<i>10:00-10:40</i>	<i>8А</i>
24.10.2017	<i>9:20-10:00</i>	<i>10Б</i>
25.10.2017		
26.10.2017		
27.10.2017		